

<b>Title:</b>	<b>Coordonnateur(trice) nationale humanitaire</b>
<b>Type de contrat</b>	<b>SB 5 (contrat de service )</b>
<b>Duree</b>	<b>12 mois</b>

<b>Termes de reference</b>	
Bureau Pays:	Haiti
But de la consultation	<p>Le programme Pays 2017-2021 de UNFPA prévoit la prise en compte du Genre de façon transversal dans les questions de santé maternelle, de violences basées sur le Genre et la prise en compte des adolescents et des Jeunes. Cela d'autant plus qu'Haiti demeure l'un des pays les plus vulnérables a la survenance de catastrophe naturelle. Conscient de cela, suite à l'impact extrêmement sévère que l'ouragan Matthew et de la vulnérabilité de Haiti face aux catastrophes naturelles, le Gouvernement d'Haiti prépare chaque année un Plan de Contingence en préparation à la saison cyclonique 2017.</p> <p>L'UNFPA étant une institution clé au niveau global en matière d'assistance humanitaire, le bureau pays d'Haiti entend jouer un rôle de premier plan dans le cadre de la préparation et la réponse aux futures crises. En accompagnement aux efforts du Gouvernement, le Bureau s'est doté d'un plan de contingence pour la période cyclonique 2017, qui sera mis à jour régulièrement. Ce plan est centrée sur les aspects spécifiques au mandat de l'UNFPA, notamment la Santé de la Reproduction (SR) et la Protection / lutte à la Violence Basée sur le Genre.</p> <p>Dans le cadre de sa préparation et sa réponse rapide aux urgences, le bureau pays de l'UNFPA recrute un/une Coordonnateur/Coordonnatrice Nationale Humanitaire. L'objectif principal étant de renforcer la planification, la coordination et l'implémentation de son programme humanitaire, aussi bien au niveau de la préparation, que de la réponse, y compris les évaluations rapides, le développement du programme et son implémentation.</p> <p>Le/la Coordonnateur/Coordonnatrice Nationale Humanitaire assurera la coordination des interventions du bureau pays de l'UNFPA Haiti, à la fois en matière de préparation et de réponse aux situations de crise humanitaire, afin que le bureau puisse garantir les droits et les services de SR et la protection des populations les plus vulnérables, notamment les femmes, les jeunes filles et les garçons, dans le contexte de crise humanitaire.</p>
Scope of work:	<p>Sous la supervision générale de la Représentante Pays, la supervision directe de la Représentante Adjointe et en lien avec les charges de programmes, les charges des opérations, le/la Coordonnateur/Coordonnatrice Nationale Humanitaire assurera la coordination des interventions du bureau pays de l'UNFPA Haiti. La nature exacte des activités énumérées ci-dessous peut varier en fonction de la durée de l'affectation et concerne à la fois la phase de préparation et de réponse à une crise potentielle.</p> <p><b>Développement et mise en œuvre du programme :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Assurer l'inclusion de la SR, la VBG et les questions de genre au niveau du Plan de contingence national et des mécanismes de coordination de la réponse humanitaire en lien avec la DPC, OCHA et les autres acteurs humanitaires ;</li> <li><input type="checkbox"/> Coordonner la mise en œuvre du « Minimum Preparedness Plan » de l'UNFPA</li> </ul>

- Appuyer la finalisation et la mise en œuvre du Plan de contingence de l'UNFPA sur la base du Plan de contingence national ;
- Identifier les besoins d'approvisionnement et identifier les opportunités de pré positionnement dans le pays ;
- Appuyer et coordonner les actions de UNFPA dans la réponse humanitaire (VBG, SSR, Jeune) a l'intérieur du pays y compris la supervision du/des staffs dédié à ces actions ;
- Assister à la préparation et à la participation aux réunions de coordination relatives aux interventions d'urgence et à en assurer le suivi.
- Appuyer le développement du CERF, et du Flash Appeal et en assurer une évaluation de la qualité (en cas de crise).
- Coordonner la mise en œuvre des SOP de l'UNFPA pour le contexte humanitaire, ainsi que le renforcement des capacités du personnel et des partenaires
- Assurer la liaison avec le Bureau Régional et le siège de l'UNFPA pour le partage d'informations, fournir les mises à jour nécessaires et demander de l'appui au besoin.
- Participer aux réunions du Bureau Pays et à d'autres réunions intersectorielles ou inter-agence au besoin.

#### Évaluations rapides / visites sur le terrain :

- Appuyer la réalisation de l'évaluation des besoins pour les institutions et les services de SR et de prise en charge de la GBV dans la phase de préparation;
- Au besoin, participer à l'inclusion des principaux domaines de responsabilité de l'UNFPA dans les évaluations rapides des secteurs et des besoins des populations touchées par la crise et organisez avec le Bureau Pays la collecte des données initiales de préparation
- Entreprendre des missions et des évaluations, lorsque cela sera nécessaire, pour recommander des approches stratégiques et pour fournir une réponse appropriée en matière de SR, VBG, VIH/SIDA, genre, jeunes, santé mentale et problèmes psychosociaux, et la disponibilité de données.

#### Orientation / Formation :

- Orienter le Bureau pays sur la réforme humanitaire et le rôle de l'UNFPA dans la réforme, en particulier en ce qui concerne l'approche par clusters et le contenu de critères « Life-saving criteria » au niveau du CERF, et fournir une orientation générale sur le mandat humanitaire et les SOP humanitaires de l'UNFPA.
- Familiariser / orienter le Bureau pays avec les outils d'évaluation des besoins rapides existants.

#### Coordination :

- Coordonner les diverses interventions du Bureau pays et représenter l'UNFPA aux réunions de coordination des Clusters / secteurs / groupes de travail, pour partager les connaissances et assurer une compréhension globale.

- Assurer l'inclusion du mandat de l'UNFPA par la participation à des Clusters / secteurs existants, et/ou, au besoin, aider à créer des groupes de travail pour traiter la SR, la VBG et le genre.
- Assurer le lien avec d'autres Clusters / secteurs (comme la santé, la protection, le WASH, les abris, l'éducation, la logistique, le relèvement précoce) afin d'y assurer l'inclusion du mandat de l'UNFPA.

#### Communication / Reporting

- Appuyer le Bureau pays à préparer des documents et des mises à jour de plaidoyer pertinents pour les différents acteurs et partenaires concernés, y compris les bailleurs.
- Appuyer à la communication de mises à jour régulières sur les interventions humanitaires de l'UNFPA à OCHA et/ou aux chefs de file des Clusters/secteurs, afin que ces interventions soient prises en compte dans les rapports de situation (notamment le « OCHA SitRep »).
- Effectuer le suivi et la mise à jour régulière des interventions humanitaires effectuées (par exemple, sur la situation matière des appels de financement, de distribution des fournitures, de formation, etc.).
- Produire des rapports de situation mensuelle sur la situation humanitaire et les actions de UNFPA dans les différentes phases de préparation- réponse et post réponse

#### Mobilisation des ressources / financement humanitaire :

- Effectuer le plaidoyer pour l'inclusion du Programme d'Action de la Conférence Internationale en Population et Développement dans la réponse d'urgence et veiller à ce que l'UNFPA soit bien positionné dans les efforts de mobilisation des ressources, y compris les mécanismes de financement humanitaire tels que Flash Appeal et CERF.
- Au besoin, identifiez et organisez des réunions avec des bailleurs dans le pays pour discuter de la mobilisation des ressources.

#### Développement de capacités :

- Fournir un encadrement au personnel nouvellement recruté et aux consultants, au besoin.
- Coacher et renforcer les capacités du personnel du Bureau pays et des partenaires d'exécution impliqués dans la réponse à une urgence / crise humanitaire, au besoin.

#### Autres tâches

- Effectuer toute autre tâche requise par son superviseur, la Représentante, le Bureau Régional ou le siège de l'UNFPA.

#### Qualifications et compétences requises:

- Diplôme technique avancé, de préférence en médecine, santé publique, sciences sociales, réponse humanitaire, relations internationales ou tout autre domaine connexe.
- Avoir une bonne connaissance et pratique dans la préparation des plans de contingence, les projets et programme humanitaire, surtout dans les domaines de la SSR, VBG.



	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Au moins 5 ans d'expérience dans la coordination, l'élaboration et la mise en œuvre d'interventions humanitaires dans des situations de crise.</li> <li><input type="checkbox"/> Connaissance du processus de réforme humanitaire et des rôles et responsabilités des acteurs humanitaires.</li> <li><input type="checkbox"/> Forte aptitude à l'analyse, à la coordination et à l'organisation.</li> <li><input type="checkbox"/> Maîtrise du français et de l'anglais</li> </ul>
Lieu	Port-au-Prince
Date de remise du document ( <i>e.g.</i> electronic, hard copy etc.):	
<p>Signature du Recruteur:</p> <p>Date:</p>	